

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Primăria orașului Breaza colectează și procesează datele personale, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

1. Ce sunt datele cu caracter personal?

„Date cu caracter personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (nume, adresă, data nașterii, CNP, date financiare, număr telefon, etc).

Prin completarea formularelor, solicitanții își dau acordul cu privire la colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria orașului Breaza.

2. Care sunt scopurile prelucrării datelor personale de către Primăria orașului Breaza?

Primăria orașului Breaza prelucrează datele cu caracter personal numai în scopuri bine-determinate, explicite și legitime, adecvate specificului activității sale, pertinente și neexcesive:

- Resurse umane;
- Gestiune economico-financiară și administrativă;
- Statistică;
- Evidența populației și stare civilă;
- Constatarea și sancționarea contravențiilor;
- Prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
- Protecția și securitatea persoanelor și a bunurilor;
- Protecție și asistență socială;
- Servicii de consiliere legală și reprezentare în justiție;
- Registratură;
- Soluționare petiții/sesizări;
- Arhivare;
- Tranzacții spații comerciale;

- Gestionarea declarațiilor de avere și de interese.

3. Pe ce temeuri legale se bazează prelucrarea acestei categorii de date?

Instituția noastră are în vedere ca prelucrarea datelor cu caracter personal să se realizeze doar atunci când este îndeplinită cel puțin una din următoarele condiții:

- prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice;
- prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale;
- persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
- prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice.

4. Pe ce perioadă sunt păstrate datele cu caracter personal și ce măsuri s-au luat în vederea asigurării prelucrării și stocării lor în condiții de siguranță și securitate?

Datele cu caracter personal vor fi păstrate atâta timp cât este necesar pentru scopurile menționate mai sus. Primăria orașului Breaza promovează măsuri privind asigurarea confidențialității, integrității, disponibilității și monitorizării proceselor și serviciilor de procesare, precum și criptarea datelor stocate.

5. De ce drepturi beneficiați privind prelucrarea datelor cu caracter personal?

Conform Regulamentului european de protecție a datelor cu caracter personal (Regulamentul nr. 679/2016), beneficiați de următoarele drepturi:

- dreptul la informare;
- dreptul de acces la date;

- dreptul la rectificare;
- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”);
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate;

De asemenea, aveți dreptul de a vă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau instanțelor competente.

Vă rugăm să consultați Regulamentul menționat mai sus pentru a vedea condițiile specifice ale aplicării acestor drepturi pentru prelucrările de date personale care au loc în contextul specific activităților instituțiilor publice.

► Pentru exercitarea acestor drepturi vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată:

- Primăriei orașului Breaza (cererea se poate depune la sediu, sau poate fi trimisă prin poștă, la adresa : Breaza, str. Republicii, nr. 82B);

- persoanei responsabile cu protecția datelor (DPO), la adresa de e-mail mai jos menționată.

6. Datele de contact al persoanei responsabile cu protecția datelor (DPO)

Nume și prenume: Ionescu Cristina

Adresă de e-mail: primbreazaph.dpo@gmail.com

PRIMAR

GHEORGHE RICHEA



SECRETAR ORAS

MARIA – CĂTĂLINA GORAN

Responsabil	Nr. pag/nr. ex	Nume și prenume	Funcția publică	Semnătura	Data
Redactat	1 pag/2 ex	Ionescu Cristina	Consilier superior		