

DOCUMENTATIE TEHNICA

PENTRU

REPARATII ACOPERIS CLADIRE

STR. STEFAN CEL MARE

NR.35 B.

OR. BREAZA

±x. 2.

MEMORIU TEHNIC GENERAL

DATE DE RECUNOAȘTERE A INVESTIȚIEI

- Denumirea investitiei - REPARATII CASA DOMENIU PRIVAT "STEFAN CEL MARE"
- Beneficiar - PRIMARIA BREAZA.
- Amplasament - Oras Breaza, strada Stefan Cel Mare nr. 35B.

AMPLASAMENT, CONDIȚII URBANISTICE

- Se propune executarea unor lucrari de reparatii la sarpanta si schimbarea invelitorii din tigla ceramica in tigla metalica la constructia, amplasata, in **Orasul Breaza, strada Stefan Cel Mare nr. 35B**, pe care beneficiarul il detine in calitate de proprietar, lucrarea fiind prinsa cu titulatura "**REPARATII CASA DOMENIU PRIVAT STEFAN CEL MARE, NR.35B**".
- Amplasamentul este utilat cu retele edilitare de: electricitate, apa, gaze, canalizare si telefonie.
- Accesul pietonal si auto se realizeaza din str. Stefan Cel Mare.
- Constructia se incadreaza in categoria de importanta **D** si gradul de rezistenta la foc **III** (risc mic de incendiu)
- Conditii meteorologice si factorii climaterici de care trebuie sa se tina seama la realizarea constructiilor in zona sunt vantul, ploaia dar si perioadele de seceta din timpul verii.
- Fiind zona de deal, vantul este un factor ostil, dar exista perdele de protectie impotriva lui, iar solutia arhitecturala amelioreaza situatia.
- Pentru preluarea apelor pluviale s-a gandit un sistem de jgheaburi si burlane care dirijeaza apa spre gradina proprie.

Indicatori urbanistici propuși:

Supr. constr.existentă (se mentine)	= 196,29 mp
Supr. invelitoare (se mentine)	= 290,00 mp
Perimetru invelitoare (se mentine)	= 70,00 ml

DESCRIEREA SOLUȚIILOR ADOPTATE

- **Constructiei**, i se fac lucrari de reparatii la sarpanta si schimbarea invelitorii. Nu se intervine la existent pentru marirea suprafetei construite sau desfasurate.

SE PROPUN URMATOARELE LUCRARI:

- Inlocuirea elementelor deteriorate din sarpanta : grinzi, talpi, scaune, contrafise, capriori, astereala, sipci pentru tigla, saceag, pазie (se estimeaza ca acestea sunt deteriorate in procent de 70%)
- Inlocuirea tiglei ceramice cu tigla metalica maro.
- Montarea jgheaburilor si a burlanelor.

VALOARE A ESTIMATIVA A LUCRARILOR PROPUSE :

Conform devizului estimativ este de **161.366,55 lei.**

SE VOR RESPECTA CU STRICTEȚE URMĂTOARELE ACTE NORMATIVE:

- Regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții, în vigoare de la data de 1.05.1993;
- Norme republicane de protecția muncii aprobate prin Ordinul comun al Ministerului Muncii și al Sănătății nr. 34/20.02.1975 și nr. 60/20.02.1975;
- Normativ P 118-99;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 272/1994;
- Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității în construcții și ~Regulamentul~ privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului ~nr. 766/1997~, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.430/2005.

PREZENTA DOCUMENTATIE A FOST DISCUTATA CU BENEFICIARUL, APROBATA DE ACESTA SI VA FI PARTE INTEGRANTA DIN DOCUMENTATIA TEHNICA.

Întocmit: C.Arh. Carolina Dorobantu



Obiectivul: PRIMARIA BREAZA
 Obiectul: REPARATII CASA DOMENIU PRIVAT
 Devizul: REPARATII CASA

Formularul F3 - Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

31 Octombrie 2018

SECTIUNEA TEHNICA					SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr	Simbol	Capitolul de lucrari	UM	Cantitatea	Pretul unitar (Lei)	Pretul total (Lei)
	RPCX10 5C	Demontare invelitoare tigla profil. solzi olane incl. sortare material.	mp	290		
				Material:	0	0
				Manopera:		
				Utilaj:	0	0
				Transport:	0	0
				Material:	0	0
				Manopera:		
				Utilaj:	0	0
				Transport:	0	0
				Material:	0	0
				Manopera:		
				Utilaj:	0	0
				Transport:	0	0
	RPCT44 B1	Desfacere lati pentru tigla	m	1200		
				Material:	0	0
				Manopera:		
				Utilaj:	0	0
				Transport:	0	0
	RPCT15 A1	Desfacere grinzi lemn sarpana	mc	22		
				Material:	0	0
				Manopera:		
				Utilaj:	0	0
				Transport:	0	0
	RPCI42 A#	Demontare jgheaburi, burlane, glafuri, sorturi, etc is.	m	98		
				Material:	0	0
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:	0	0
	RPCH0 6B#	Sarpante: inlocuire elem. de sarp. deteriorate (grinzi lemn, etc) in prop de 70%	mp	290		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:	0	0
	RPCH1 0A1	Astereala invelitorii din scânduri de rășinoase, de 24 mm grosime, executate cu scânduri brute, la construcții obisnuite	mp	220		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:	0	0

CE18A1	Montaj sageac la sarpanta.	mp	Transport:	0	0
			70		
			Material:		
			Manopera:		
			Utilaj:		
IZF02X G	Strat folie anticondes.	metru patrat	Transport:	0	0
			319		
			Material:		
			Manopera:		
			Utilaj:	0	0
CE14XA	Montaj lati si contralati.	metru	Transport:	0	0
			1480		
			Material:		
			Manopera:		
			Utilaj:	0	0
CE06A#	Invelitoare din tigla metalica maro+accesorii.	mp	Transport:	0	0
			290		
			Material:		
			Manopera:		
			Utilaj:		
CE19A- 1#	Jgheaburi din tabla maro de 0,5 mm grosime , inclusiv colturile, capacele, stuturile de racordare la burlane, tirantii si carligele de sustinere,semirotunde, cu D = 12,5 cm .	ml	Transport:	0	0
			70		
			Material:		
			Manopera:		
			Utilaj:		
CE09XA	Burlane din tabla maro de 0,5 mm, rotunde cu D=12cm	metru	Transport:	0	0
			28		
			Material:		
			Manopera:		
			Utilaj:	0	0
CN07X A	Vopsitorii cu 3 straturi vopsea de ulei la sageac.	metru patrat	Transport:	0	0
			70		
			Material:		
			Manopera:		
			Utilaj:	0	0
CB14X C	Schela metalica tubulara pt. lucrari de constructii pina la 7m inaltime.	metru patrat	Transport:	0	0
			175		
			Material:	0	0
			Manopera:		
			Utilaj:		
			Transport:	0	0

Total ore manopera (ore)

Total greutate materiale (tone)

	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Total Cheltuieli Directe					

Alte cheltuieli directe

Coeficient	Valoare	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Contributia	2,25%	0		0	0	

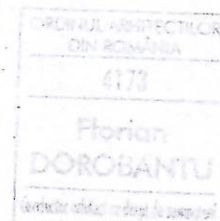
Total Cheltuieli Directe	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Cheltuieli	%			0	
Profit	%				

Total General fara TVA	
TVA (19%)	
TOTAL GENERAL (Lei)	

Cursul de referinta: 4.6637 Lei/Euro, din data de 2018-10-01

Raport generat cu programul WinDocDeviz, creat de Softmagazin; www.windocdeviz.ro;

Stil



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA ORAS BREAZA



Str.Republicii, nr.82B;Cod fiscal:2845486;
Telefon: 0244 340 508; 0244 341 460; Fax: 0244 340 428
e-mail:contact @primariabreaza.ro
web site:www.primariabreaza.ro

Nr. 17902 / IIB11/ 28.11.2018

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI



Aprobat,
Primar,

Richea Gheorghe

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: ORAȘUL BREAZA		
Adresa: Str. Republicii, nr. 82 B, Jud. Prahova		
Localitate: Breaza	Cod postal: 105400	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Bunghez Daniela- Șef Serviciu PFI API, Margareta Dedu- referent de specialitate, compartiment API	Telefon: +40 0244340508	
E-mail: contact@primariabreaza.ro	Fax: +40 0244340428	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitație.ro		

Alte informații pot fi obținute la:

- ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
☐ Altele: *completați anexa A.I*

Documentația de atribuire poate fi obținută de pe site-ul Primăriei Breaza

Oferta se va transmite în SEAP

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor

Zile : 2 (înainte de data limită de depunere a ofertelor).

Alte precizări:

DA ☒

NU ☐

- Autoritatea contractantă va posta pe site-ul web al primăriei, secțiunea „Anunțuri”, toate clarificările, modificările sau comunicările.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☐ Colectivitate teritorială ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☒ Altele (precizați): autoritate publica locală	☐ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☐ Sănătate ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☐ Educație ☒ Altele (precizați): servicii ale administrației publice locale
--	--

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
REPARAȚII CASĂ DOMENIUL PRIVAT STR ȘTEFAN CEL MARE, NR. 35 B ORAȘ BREAZA (Reparații acoperiș)		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii
☒ Executare ☒ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	☐ Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea	☐ Categoria serviciilor: nr. ☐ (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare jud. Prahova, orașul Breaza. Cod NUTS RO316 - Prahova	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice ☒ Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐ Încheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Se propune realizarea de lucrări de reparații, pentru înlăturarea deficiențelor și îmbunătățirea calității vieții cetățenilor care locuiesc în imobil.		

Situația propusă:

- înlocuirea elementelor deteriorate din șarpantă (deteriorate în procent de 70%)
- înlocuirea țiglei deteriorate cu țiglă metalică de culoare maro
- montarea de jgheaburi și burlane noi

Indicatori urbanistici propuși:

- suprafață construită existentă (se menține)= 196,29 mp
- suprafață învelitoare (se menține) = 290,00 mp
- perimetru învelitoare (se menține) = 70 ml

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	Cod CPV: 45200000-9	
	45261900-3 - Lucrări de reparare și de întreținere de acoperișuri (Rev. 2)	

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice

da ☐ nu ☒

II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați)

da ☐ nu ☒

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

Conform documentației tehnice anexate.

Valoarea estimată a contractului de lucrări, este de **118.341,15** lei fără T.V.A.

II.2.2) Opțiuni (după caz) da ☐ nu ☒

Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Dacă da, descrierea acestor opțiuni: -

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: sau în zile: 1 lună de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului
da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)			
III.1.1.a) da ☒ nu ☐	Garanție	de	participare
Garanția de participare se constituie în suma de 1000 lei echivalent alte valute la curs BNR din data publicării anunțului de participare pe SEAP, având valabilitatea de 30 zile de la data limită de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP. Se poate constitui sub una din formele prevazute de Art. 36 alin (1) din H.G 395/2016. Contul IBAN al achizitorului este RO68TREZ5225006XXX002748, deschis la Trezoreria Campina sau numerar la casieria Primariei Breaza. Condițiile de reținere sunt cele prevazute de Art. 37 din HG 395/2016. Garanția de participare se restituie conform cu prevederile Art. 38 din HG 395/2016.			
III.1.1.b) Garanție de bună execuție da ☒ nu ☐			
Garanția de buna execuție se va constitui în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA (art. 39 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016). Constituirea garanției de bună execuție se face în oricare dintre formele prevazute la art. 40 alin. (1) și (3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016. Garanția de bună execuție (dacă este constituită în formele prevazute de art. 40 alin. (1)) emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Restituirea garanției se va face conform prevederilor art. 42 alin (3) și alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2006.			
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Buget local			
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)			
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.			
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da ☐ nu ☒			
Dacă da, descrierea acestor condiții: ☐ ☐ ☐ ☐			
III.1.5. Legislația aplicabilă			
a) Legea privind achizițiile nr 98/2016cu modificările și completările ulterioare; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;			
b) Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare			
c) www.anrmap.ro ; www.anap.ro			

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor
Se vor prezenta:
I.
a) Ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu trebuie sa se regăseasca în situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. – Formular 1, Formular 2, Formular 3.
b) Ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevazute la art.

59 și art. 60 din Legea 98/2016. – **Formular 4.**

-i) Prezentarea Certificatului de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanelor Publice, care să ateste plata obligațiilor față de bugetul de stat din care să reiasă că ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor/candidaturilor.

-ii) Prezentarea Certificatului de atestare fiscală eliberat de Autoritățile Publice Locale, care să ateste plata obligațiilor față de bugetul local din care să reiasă că ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor/candidaturilor.

În scopul evitării conflictului de interese (Art.60 din Legea 98/2016), persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante, respectiv Primăria Breaza, sunt: 1. Richea Gheorghe - Primar; 2. Bran Alexandra Lăcrămioara - Viceprimar; 3. Goran Cătălina Maria - Secretar oraș; 4. Sichiș Elena - Șef serviciu Financiar Contabil; 5. Simion Bogățoiu Magdalena - consilier CFP. Alte persoane cu funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în speță, sunt: 1. Bunghez Daniela - Șef Serviciu PFI API; 2. Dedu Margareta - referent specialitate API; 3. Augustin Goga - Șef Birou PFI ; 4. Diaconu Constantin - Șef serviciu ADP 5. Niculescu Anda Carmen - inspector serviciu financiar 6. Ionescu Cristina - consilier APL. 7. Țaga Dumitru - Arhitect Șef Consilierii locale ai orașului Breaza sunt: 1. Anton Madalina; 2. Bercăroiu Cătălin; 3. Bercăroiu Gheorghe Dragoș; 4. Bogdan Gabriel; 5. Bran Alexandra - Lăcrămioara; 6. Oprea Dorina; 7. Cartoaje Florin; 8. Dutoiu Tonioara; 9. Gradinaru Adriana; 10. Munteanu Ion; 11. Negulescu Evelina Mihaela; 12. Postelnicu Vasile Ovidiu; 13. Meseșeanu Oliver Constantin ; 14. Toader Aurelian; 15. Tudor Florian; 16. Vintiloiu Alexandru; 17. Voicu Iulian

II. Operatorul economic (ofertantul/liderul/asociatul/terțul susținător/subcontractantul) nu trebuie să fie într-o situație de conflict de interese și/sau concurență neloială.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerințe obligatorii:

Operatorii economici (lider/asociat/ofertant/subcontractant/terț susținător) ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

a) Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau documente echivalente din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului (în cazul asociaților doar pentru partea din contract pe care o vor realiza). Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în obiectul de activitate al ofertantului (lider/asociat/ofertant/subcontractant/terț susținător). Nu se solicită ca obiectul contractului să aibă echivalent în obiectul principal de activitate al ofertantului (asa cum este înscris el în certificatul constatator sau documentul echivalent) ci poate să se regasească și în activitățile secundare. Informațiile din Certificatul Constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Pentru persoane fizice/juridice straine:

a)-Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care operatorul economic este stabilit.

b)-Certificatul de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație, valabilă pentru anul calendaristic în curs

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Precizarea principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, însoțită de certificări de bună execuție, conținând valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați din care să rezulte că au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și că au fost duse la bun sfârșit lucrări de natură și complexitate similară/comparabilă cu lucrările care fac obiectul contractului/operațiunii de tipul celor precizate în obiectul contractului în valoare de minim 250.000 lei fără TVA la nivelul unui singur contract.

- beneficiarul, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau procese verbale de recepție parțială care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit.

Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

Se va completa **Formularul**.

caz)

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale

membrilor personalului responsabil pentru prestarea serviciilor respective da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ Online ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Cumpărare directă, Art. 7, alin. 5, L98/2016 ☒	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)	
Prețul cel mai scăzut ☐	
Sau	
Criterii de atribuire:	
- Prețul cel mai scăzut ☒	
Algoritmul de calcul:	
Punctajul se acordă astfel:	
a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;	
b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P _n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim oferit} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertelor fara TV A.	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	
da ☐ nu ☒	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	
IV.2.3. Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrâns)	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (dupa caz)	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	
da ☐ nu ☒	
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐	

Altele: _____
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E. _____)
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte) durată în luni: ☐ ☐ ☐ sau în zile: 30 (de la termenul limită de primire a ofertelor)
IV.4. PREZENTAREA OFERTEI
IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică având în vedere documentația pusă la dispoziție de beneficiar. În cazul unei asocieri, oferta tehnică va fi elaborată de liderul asocierii, cuprinzând și menționând lucrările executate de către toți asociații. a) Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - b) Propunerea tehnică va include și formularul de contract însoțit de ofertant , împreună cu amendamente dacă este cazul.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, iar formularul de ofertă va fi conform Formular și Anexă la Formularul de ofertă. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei fără TVA, în susținerea acestei valori, completându-se toate formularele și devizele oferta. Se vor prezenta extrasele de resurse. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Cu excepția erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei (1) Data limită de depunere a ofertei este precizată în anunțul publicitar . (2) Oferta se depune în catalogul SEAP. (4) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate solicitată de către Autoritatea contractantă.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz) da ☐ nu ☒ Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da ☐ nu ☒ Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
Tipul de finanțare: Cofinanțare ☐ Credite externe cu garanția statului ☐ Fonduri europene ☐ Dacă da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă) Alte fonduri ☒ buget local		
VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz) Operatorii economici interesați să depună o ofertă pot vizita amplasamentul zilnic între orele 8:00 – 16:00.		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Tribunalul Prahova – secția contencios administrativ		
Adresă: _____		
Localitate: Ploiești	Cod poștal: _____	Țară: România
E-mail: _____	Telefon: _____	
Adresă Internet (URL) _____	Fax: _____	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)		

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficial ORAȘUL BREAZA		
Adresa: Str. Republicii, nr. 82 B, Jud. Prahova		
Localitate: Breaza	Cod postal: 105400	Țara: România
E-mail: contact@primariabreaza.ro	Telefon: +40 0244340508	
Adresa Internet (URL)	Fax: +40 0244340428	

Modul de desfășurare a procedurii de atribuire:

1. Comisia de evaluare analizează documentele de calificare, în conformitate cu cerințele prevăzute III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE, fișa de date a achiziției pentru toți operatorii economici.
2. Comisia de evaluare va analiza ofertele tehnice ale ofertanților în conformitate cu cerințele caietului de sarcini întocmit de proiectant.
3. Comisia de evaluare va analiza oferta financiară privind încadrarea în valoarea estimată și a respectării articolelor de deviz.

Șef serviciu PFI API

Daniela Bunghez

Redactat/întocmit	Nr.pag/nr.ex.	Nume și prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
R/Î	9/1	Margareta Dedu	Referent de specialitate		

Model CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. / .

Între

ORAȘUL BREAZA, cu sediul în Breaza, str. Republicii, nr.82 B, telefon 0244/340.508, fax: 0244/340.428, cod fiscal nr. 2845486, titulară a contului nr.RO08TREZ24A8403032002200X, deschis la Trezoreria Câmpina, reprezentată prin **Primar Gheorghe Richea**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

_____, cu sediul în _____, județul _____ str. _____, nr. _____ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI RO _____, titulară a contului nr. RO _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, cu funcția de Administrator, în calitate de executant, a intervenit prezentul contract,

2. Definitii

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) *contract* – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de “achizitor” și un executant de lucrări, în calitate de “executant”;

b) *achizitor si executant* – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) *prețul contractului* – prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

d) *lucrări* – activități a căror prestare fac obiect al contractului;

d) *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea e) *amplasamentul lucrării* - locul în care executantul execută lucrarea;

f) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

g) *zi- zi calendaristică; an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1.- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină în perioada de garanție **REPARAȚII CASĂ DOMENIUL PRIVAT STR ȘTEFAN CEL MARE, NR. 35 B ORAȘ**

BREAZA (reparații acoperiș), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru lucrările prezentate la art.4.1., cu încadrarea în fondurile bugetare alocate cu această destinație.

5. Pretul contractului

5.1. - (1) Achizitorul se obligă să plătească executantului, prețul de _____ lei, la care se adaugă T.V.A. în suma de _____ lei.

(2) Prețul stipulat la alin.(1) cuprinde contravaloarea tuturor operațiunilor necesare execuției lucrărilor de reparație str. Tălii, conform prevederilor documentației de atribuire.

5.2. Prețul final al contractului este determinabil la terminarea execuției lucrărilor, în funcție de cantitățile de lucrări efectiv comandate de către achizitor și realizate de către executant.

6. Durata contractului

6.1.- Prezentul contract produce efecte de la data înregistrării la achizitor, după semnarea acestuia de ambele părți, până la data recepției finale, fără obiecțiuni, a lucrărilor.

6.2. - Termenul de execuție a lucrărilor prevăzute la art.4.1. este de 30 zile lucrătoare, de la data emiterii Ordinului de începere lucrări. Se va lucra pe tronsoane, astfel încât să nu fie afectate locuințele locatarilor.

7. Documentele contractului:

7.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- oferta câștigătoare;
- dovada deschiderii unui cont special la dispoziție achizitorului pentru constituirea garanției de bună execuție, deschis la Trezoreria Câmpina;
- acte adiționale, dacă există, încheiate cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile în materia achizițiilor publice.

8. Obligațiile principale ale executantului

8.1. - (1) Executantul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract și cerințele Caietului de sarcini.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.2. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

(2) În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

(3) Are obligația trasării marcajelor rutiere conform Caietului de Sarcini/Proiectului Tehnic, anexă din contract.

(4) Executantul este obligat să protejeze picheții metalici din rețeaua topografică întocmită de firma care a realizat cadastru edilitar imobiliar în orașul Breaza. În cazul deteriorării acestora antreprenorul îi va monta pe cheltuiala proprie.

8.3. - (1) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului spre aprobare, înainte de începerea execuției lucrării, graficul de plăți necesar pentru execuția lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

(2) Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile achizitorului în orice problemă menționată sau nementionată în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră ca dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(3) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (2) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

8.4. - Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările

(atâta timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8.5. - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a acesteia.

8.6. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor- interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătura cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

8.7. - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

8.8.- Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau de a reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

8.9. - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamente, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

8.10. - Pe parcursul executării lucrărilor, executantul va suporta pe cheltuiala proprie remedierea daunelor produse și eventualelor modificări ale rețelelor de utilități aflate în garanție, cu excepția celor determinate de viciile ascunse ale lucrărilor de canalizare.

8.11. - Executantul răspunde pentru toate deficiențele constatate de către organele Curții de Conturi cu ocazia controlului activității achizitorului și care se datorează culpei acestuia și se obligă la

îndeplinirea măsurilor dispuse de aceste organe prin actele de control încheiate, în termenele prevăzute.

8.12. – Obligațiile executantului privind sănătatea și securitatea în muncă:

- (1) Executantul va lua toate măsurile necesare pentru menținerea sănătății personalului propriu. Executantul se va asigura, în colaborare cu autoritățile sanitare, că personalul medical, facilitățile de prim-ajutor, infirmeria și serviciul de ambulanță sunt asigurate în permanență pe șantier și în taberele de cazare ale personalului executantului sau achizitorului și că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenței sociale, condițiilor de igienă și prevenirea epidemiilor.
- (2) Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe șantier, care să răspundă de respectarea normelor de securitate pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și de a dispune măsuri de prevenire a accidentelor. Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul va asigura toate facilitățile necesare acestei persoane pentru exercitarea responsabilității și autorității sale;
- (3) În situația procedurii unui accident, executantul va transmite, urgent, achizitorului detalii referitoare la procedura accidentului. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte referitoare la sănătatea, securitatea și asistența socială acordată persoanelor, precum și la daunele aduse proprietății. Accidentele de muncă se comunică, cercetează și înregistrarea de către executantul la care este angajată victima.
- (4) Executantul va asigura coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe perioada executării lucrărilor și intervențiilor ulterioare. Această persoană va fi calificată conform cerințelor art.59 din H.G. nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.
- (5) Pe toată durata realizării lucrării, executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce le revin în conformitate cu prevederile din legislația națională care transpune Directiva 89/391/CEE, în special în ceea ce privește:
 - a) menținerea șantierului în ordine și într-o stare de curățenie corespunzătoare;
 - b) alegerea amplasamentului posturilor de lucru, ținând seama de condițiile de acces la aceste posturi;
 - c) stabilirea căilor și zonelor de acces sau de circulație;
 - d) manipularea în condiții de siguranță a diverselor materiale;
 - e) întreținerea, controlul înainte de punerea în funcțiune și controlul periodic al echipamentelor de muncă utilizate, în scopul eliminării defecțiunilor care ar putea să afecteze securitatea și sănătatea lucrătorilor;
 - f) delimitarea și amenajarea zonelor de depozitare și înmagazinare a diverselor materiale, în special a materialelor sau substanțelor periculoase;
 - g) condițiile de deplasare a materiilor și materialelor periculoase;
 - h) stocarea, eliminarea sau evacuarea deșeurilor și a materialelor rezultate din dărâmături, demolări și demontări;
 - i) adaptarea, în funcție de evoluția șantierului, a duratei de execuție efectivă stabilită pentru diferite tipuri de lucrări sau faze de lucru;
 - j) cooperarea dintre angajatori și lucrătorii independenți;
 - k) interacțiunile cu orice alt tip de activitate care se realizează în cadrul sau în apropierea șantierului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.2. - Achizitorul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.3. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și de dispozițiile și livrările sale.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1.- În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din valoarea aferentă părții neexecutate din comanda de lucrări, pentru fiecare zi de întârziere.

11.2. – Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art.17.1, achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată.

11.3.- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din prețul contractului fără TVA. Modul de constituire a garanției de bună execuție: rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În cazul constituirii prin rețineri succesive, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

Restituirea garanției de bună execuție se va face după cum urmează :

- 70% din valoarea garanției în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu au fost ridicate până la această dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim.

- restul de 30% din valoarea garanției la expirarea duratei de garantare a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în cel mult 2 (două) zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului data începerii efective a lucrărilor.

13.2. - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform duratei de execuție și să fie terminate la data stabilită.

(2) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la art.9, achizitorul este îndreptățit să îi fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop și anume a responsabilului tehnic cu execuția din partea executantului și a dirigintelui de șantier sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4. - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația tehnică; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți din lucrare, la dispoziția achizitorului și de a reface această parte sau aceste părți din lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, cheltuielile privind dezvelirea și refacerea lucrărilor intră în sarcina beneficiarului.

14. Întârzierea , prelungirea /suspendarea și sistarea lucrărilor

14.1. - În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

ii) condițiile climaterice extrem de nefavorabile; sau

iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea /suspendarea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire / suspendare a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1. - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut să fie finalizat într- un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2. - (1) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu- se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3. - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute , achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4. - (1) Recepția se va efectua pentru lucrările de reparații efectuate pe str.Tălii, orașul Breaza, conform prevederilor prevăzute la art.4.1.

(2) Recepția se poate face și pentru părți din lucrare, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1. - Perioada de garanție este de 24 luni și curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

16.2. - (1) În perioada de garanție executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită :

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrări; sau

iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3. - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin. (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant, în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii la sediul primăriei.

17.3. - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție. Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

17.4. - Plata facturii se va face după verificarea și acceptarea situației de plată de către reprezentantul beneficiarului. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită la termenul stabilit în contract.

18.5. - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

18. Ajustarea pretului contractului

18.1.- Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.1. - Prețul contractului nu se actualizează.

19. Amendamente

19.1.- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea caluzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2. - Adiționarea nu va privi acele clauze a căror modificare ulterioară a fost interzisă de părți prin prezentul contract.

20. Cesiunea

20.1 Părților le este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21. Forța majoră

21.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2.- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

- 21.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.
- 21.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune- interese.
- 21.6. - Pentru rezolvarea problemelor de forță majoră, în situații de calamitate, utilajele executantului vor fi puse la dispoziția achizitorului, în mod gratuit.

22. Soluționarea litigiilor

- 22.1. - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 22.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul autorității contractante.

23. Limba care guvernează contractul

- 23.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

- 24.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 24.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e- mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Rezilierea contractului

- 25.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de lucrări și de a pretinde plata de daune- interese.
- 25.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.
- 25.3 - Achizitorul are dreptul de a anula oricând contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta dă faliment sau este insolubil , cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant.
- 25.4. - În cazul prevăzut la clauza 25.2 și 25.3 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

26. Legea aplicabilă contractului

- 26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale și identice, câte unul pentru fiecare parte contractantă și conține 8 pagini.

Achizitor,

Executant,

ORAȘUL BREAZA